

# CATALOGUE DE FORMATION



**Formations 100% à distance**  
**Présentiel possible sur devis**  
**Formations certifiées et labellisées**

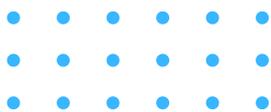


**Efficacité professionnelle**  
**Marketing**  
**Management**  
**Technique de vente**

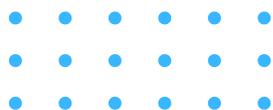


**Création de contenu**  
**Wordpress**  
**Anglais professionnel**

## À propos



Notre centre de formation est spécialisé dans le secteur de l'efficacité professionnelle, du marketing, du management. Nous nous adressons aussi bien à de grandes entreprises comme à des particuliers.



[HTTPS://WWW.GP-FORMATIONS.COM/](https://www.gp-formations.com/)



**Qualiopi**  
processus certifié  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
**Action de formation**

GP Formations (siège social)  
60 impasse des chasselas, 30 900 Nîmes  
Contact : [contact.gpformations@gmail.com](mailto:contact.gpformations@gmail.com)  
Tel : 07.67.20.59.70  
SIRET : 50165288700040 APE : 8559A  
NDA : 76300443730



## NOS FORMATIONS SONT FINANÇABLES VIA

CPF,  
France Travail,  
Transition PRO  
OPCO

et par

Autofinancement (sur demande échancier possible sans intérêt)



afDas

Atlas

PCO EP

AKTO



En partenariat avec

TRANSITIONS  
PRO



**Qualiopi**  
processus certifié

■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été  
délivrée au titre de la catégorie  
suivante :

**ACTIONS DE FORMATION**

**CERTIF**  
**Région**

L'ENGAGEMENT QUALITÉ

**ACTIONS DE FORMATION**

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS COMMUNICATION | 2026

<b>Durée, dates, horaires</b>  <b>Accessibilités</b>	Formation de 132 jours, soit 800 heures*, a distance avec le centre de formation et 490 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie) Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a>
<b>Objectifs de la formation</b>  <b>Insertion Professionnelle</b>	A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l' <b>examen final organisé par l'éducation nationale.</b>  Le BTS Communication a pour objectif de former des spécialistes connaissant les techniques de la communication au sein des entreprises, des agences de communication ou encore des administrations et des collectivités. Le titulaire de ce BTS pourra viser des postes d'assistant à la direction de la communication, de chargé de la communication dans une entreprise, une association, une administration ou encore commercial en régie et support de communication.
<b>Prérequis</b>  <b>Public</b>	Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent <b>être titulaire du Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU.</b> Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH
<b>Mode d'évaluation des connaissances</b>  <b>Suivi pédagogique</b>	La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours. <b>Outil à disposition :</b> Formation Synchrones et Asynchrones => Plateforme de e-learning dédiée à la formation <a href="https://elearning.gpformations.com">ELEA BY GP FORMATIONS</a> . Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.
<b>Période en entreprise</b>  <b>Périodes d'interruption</b>	<b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>14 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )
<b>Tarifs</b>  <b>Financements</b>	<b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 € Plusieurs possibilités de financement*, contactez nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro
<b>Site internet</b> Code de la fiche Référentiel	<a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <b>RNCP37198</b> <a href="#">BTS Communication</a>
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>	
<b>Blocs de compétences</b>	
Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi	Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves
<b>Epreuve générale E1 Cultures de la communication</b> Langue vivante étrangère 1 Compréhension de l'écrit et expression écrite Compréhension de l'oral, production orale en continu et en interaction Culture économique, juridique et managériale EF1 Langue vivante étrangère 2 / EF2 Engagement étudiant	<b>RNCP37198BC01</b> - Contribuer à l'élaboration et au pilotage de la stratégie de communication <b>RNCP37198BC02</b> - Concevoir et mettre en œuvre des solutions de communication <b>RNCP37198BC03</b> - Accompagner le développement de solutions media et digitales innovantes
<b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplômes qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le/la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans	

# PROGRAMME DE FORMATION/BTS Commerce International | 2026

<b>Durée, dates, horaires</b>	Formation de 112 jours, soit 660 heures*, a distance avec le centre de formation et 490 heures de stage en entreprise en France et 140 heures à réaliser à l'étranger. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie)
<b>Accessibilités</b>	Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a>
<b>Objectifs de la formation</b> <b>Insertion Professionnelle</b>	A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l' <b>examen final organisé par l'éducation nationale.</b> Le titulaire du BTS Commerce international exerce ses activités au sein d'entreprises industrielles, commerciales ou de prestations de services, principalement des PME. Les emplois relevant du champ professionnel du diplôme concerné sont les suivantes : dès l'obtention du BTS assistant export, assistant import-export, assistant ADV export, assistant import, ...
<b>Prérequis</b> <b>Public</b>	Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent être titulaire du <b>Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU.</b> Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH
<b>Mode d'évaluation des connaissances</b>  <b>Suivi pédagogique</b>	La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours. <b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrone et Asynchrone => Plateforme de e-learning dédiée à la formation <a href="#">ELEA BY GP FORMATIONS.</a> Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.
<b>Période en entreprise</b>  <b>Périodes d'interruption</b>	<b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>14 semaines en FR + 04 semaines à l'étranger</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou) 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )
<b>Tarifs</b>  <b>Financements</b>	<b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 € Plusieurs possibilités de financement*, contactez-nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro
<b>Site internet Code de la fiche Référentiel</b>	<a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <b>RNCP35800 BTS Commerce international</b>
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>	
<b>Blocs de compétences</b>	
Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi	Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves
<b>E1 Culture générale et expression</b> <b>E2 Langue vivante étrangère 2</b> <b>Culture économique, juridique et managériale</b> <b>EF1 Communication en langue vivante 3 / EF2 Valorisation de l'année de césure</b>	<b>RNCP35800BC01</b> - Développer la relation commerciale dans un environnement interculturel <b>RNCP35800BC02</b> - Mettre en œuvre des opérations internationales <b>RNCP35800BC03</b> - Participer au développement commercial international
<b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplôme qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le /la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans	

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS ESF | 2026

<b>Durée, dates, horaires</b>	Formation de 132 jours, soit 800 heures*, a distance avec le centre de formation et 455 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie)
<b>Accessibilités</b>	Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a>
<b>Objectifs de la formation</b>	A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l' <b>examen final organisé par l'éducation nationale.</b>
<b>Insertion Professionnelle</b>	Le titulaire du BTS Économie sociale familiale (ESF) participe à la réalisation des missions des établissements et des services qui l'emploient sur la base de son expertise dans les domaines de la vie quotidienne. <b>Poursuites d'études</b> : Diplôme d'Etat de conseiller en économie sociale familiale, diplôme de travail social de grade licence, licences professionnelles. <b>Métier en sortie de formation</b> TESH ou CESF
<b>Prérequis</b>	Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent <b>être titulaire du Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU</b> .
<b>Public</b>	Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH
<b>Mode d'évaluation des connaissances</b>	La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours.
<b>Suivi pédagogique</b>	<b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrones et Asynchrones => Plateforme de e-learning dédiée à la formation <b>ELEA BY GP FORMATIONS</b> . Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.
<b>Période en entreprise</b>	<b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>13 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation
<b>Périodes d'interruption</b>	Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )
<b>Tarifs</b>	<b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 €
<b>Financements</b>	Plusieurs possibilités de financement*, contactez nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> <small>*Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro</small>
<b>Site internet RNCP Référentiel</b>	<a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> / <a href="#">RNCP36938</a> / <a href="#">Référentiel</a>
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS ESF</b>	
<b>Blocs de compétences</b>	
Découverte de la formation - Organisation, planification Préparation à l'emploi	Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves
<b>Langue vivante étrangère 1 Compréhension de l'écrit et expression écrite Compréhension de l'oral, production orale en continu et en interaction</b> <b>EF1 Langue vivante étrangère 2 / EF2 Engagement étudiant</b>	<b>RNCP36938BC01</b> - Mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne <b>RNCP36938BC02</b> - Organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service, dans un établissement <b>RNCP36938BC03</b> - Animer, former dans les domaines de la vie quotidienne <b>RNCP36938BC04</b> - Communiquer et animer une équipe <b>RNCP36938BC05</b> - Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale
<b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplômes qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le /la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans	

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS MCO | 2026

<b>Durée, dates, horaires</b>  <b>Accessibilités</b>	Formation de 132 jours, soit 800 heures*, a distance avec le centre de formation et 490 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie) Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a>	
<b>Objectifs de la formation</b>  <b>Insertion Professionnelle</b>	A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l' <b>examen final organisé par l'éducation nationale.</b> Le titulaire du brevet de technicien supérieur Management commercial opérationnel (MCO) a pour perspective de prendre la responsabilité opérationnelle de tout ou partie d'une unité commerciale. Une unité commerciale est un lieu physique et/ou virtuel permettant à un client potentiel d'accéder à une offre de produits ou de services. Les emplois visés dès l'obtention du BTS : Conseiller de vente et de services, Vendeur/conseil, Vendeur/conseiller e-commerce, Chargé de clientèle, Chargé du service client, Marchandiseur, Manager adjoint, Manager d'une unité commerciale de proximité.	
<b>Prérequis</b>  <b>Public</b>	Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent <b>être titulaire du Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU.</b> Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH	
<b>Mode d'évaluation des connaissances</b>  <b>Suivi pédagogique</b>	La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours. <b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrones et Asynchrones => Plateforme de e-learning dédiée à la formation <a href="#">ELEA BY GP FORMATIONS</a> . Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.	
<b>Période en entreprise</b>  <b>Périodes d'interruption</b>	<b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>14 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )	
<b>Tarifs</b>  <b>Financements</b>	<b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 € Plusieurs possibilités de financement*, contactez nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro	
<b>Site internet</b> <b>Code de la fiche</b> <b>Référentiel</b>	<a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <a href="#">RNCP38362</a> <a href="#">BTS MCO</a>	
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>		
Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi		<b>Blocs de compétences</b> Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves
<b>E1 Cultures Générale et Expression ; Langue vivante étrangère 1</b> Compréhension de l'écrit et expression écrite ; Culture économique, juridique et managériale EF1 Langue vivante étrangère 2 / EF2 Parcours de professionnalisation à l'étranger / F3 Entrepreneuriat	<b>RNCP38362BC01 - Développement de la relation client et vente conseil</b> <b>RNCP38362BC02 - Animation, dynamisation de l'offre commerciale</b> <b>RNCP38362BC03 - Gestion opérationnelle</b> <b>RNCP38362BC04 - Management de l'équipe commerciale</b>	
<b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplômes qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le /la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans		

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS NDRC | 2026

<p><b>Durée, dates, horaires</b></p> <p><b>Accessibilités</b></p>	<p>Formation de 118 jours, soit 730 heures*, a distance avec le centre de formation et 560 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie)</p> <p>Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande</p> <p>Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a></p>						
<p><b>Objectifs de la formation</b></p> <p><b>Insertion Professionnelle</b></p>	<p>A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l'<b>examen final organisé par l'éducation nationale</b>.</p> <p>L'activité du titulaire du brevet de technicien supérieur Négociation et Digitalisation de la Relation Client (NDRC) s'inscrit dans un contexte de mutations profondes et permanentes des métiers commerciaux, liées elles-mêmes aux évolutions et à la place qu'occupe la fonction commerciale dans les stratégies des entreprises et des organisations. <b>Les emplois en primo insertion</b> : Vendeur - Représentant - Commercial terrain - Négociateur - Délégué commercial - Conseiller commercial - Chargé d'affaires- Technico- commercial - Téléconseiller - Téléopérateur - Conseiller client à distance - Conseiller clientèle - Téléprospecteur - Technicien de la vente à distance de niveau expert</p>						
<p><b>Prérequis</b></p> <p><b>Public</b></p>	<p>Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent <b>être titulaire du Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU</b>.</p> <p>Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH</p>						
<p><b>Mode d'évaluation des connaissances</b></p> <p><b>Suivi pédagogique</b></p>	<p>La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours.</p> <p><b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrone et Asynchrone =&gt; Plateforme de e-learning dédiée à la formation <a href="#">ELEA BY GP FORMATIONS</a>.</p> <p>Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.</p>						
<p><b>Période en entreprise</b></p> <p><b>Périodes d'interruption</b></p>	<p><b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>16 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation</p> <p>Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )</p>						
<p><b>Tarifs</b></p> <p><b>Financements</b></p>	<p><b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 €</p> <p>Plusieurs possibilités de financement*, contactez-nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro</p>						
<p><b>Site internet</b> Code de la fiche Référentiel</p>	<p><a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <b>RNCP38368 BTS NDRC</b></p>						
<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b></th> <th><b>Blocs de compétences</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi</td> <td>Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves</td> </tr> <tr> <td>E1 Culture générale et expression ; E2 Communication en langue vivante étrangère ; E3 Culture économique, juridique et managériale ; EF1 Communication en langue vivante étrangère</td> <td> <b>RNCP38368BC01 - Relation client et négociation-vente</b>  <b>RNCP38368BC02 - Relation client à distance et digitalisation</b>  <b>RNCP38368BC03 - Relation client et animation de réseaux</b> </td> </tr> </tbody> </table>		<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>	<b>Blocs de compétences</b>	Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi	Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves	E1 Culture générale et expression ; E2 Communication en langue vivante étrangère ; E3 Culture économique, juridique et managériale ; EF1 Communication en langue vivante étrangère	<b>RNCP38368BC01 - Relation client et négociation-vente</b> <b>RNCP38368BC02 - Relation client à distance et digitalisation</b> <b>RNCP38368BC03 - Relation client et animation de réseaux</b>
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>	<b>Blocs de compétences</b>						
Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi	Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves						
E1 Culture générale et expression ; E2 Communication en langue vivante étrangère ; E3 Culture économique, juridique et managériale ; EF1 Communication en langue vivante étrangère	<b>RNCP38368BC01 - Relation client et négociation-vente</b> <b>RNCP38368BC02 - Relation client à distance et digitalisation</b> <b>RNCP38368BC03 - Relation client et animation de réseaux</b>						
<p><b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplôme qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le /la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans</p>							

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS PIM | 2026

<b>Durée, dates, horaires</b>  <b>Accessibilités</b>	Formation de 132 jours, soit 800 heures*, a distance avec le centre de formation et 420 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie) Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a>	
<b>Objectifs de la formation</b>  <b>Insertion Professionnelle</b>	A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l' <b>examen final organisé par l'éducation nationale</b> . Le titulaire du BTS Professions Immobilières exerce ses missions dans trois pôles principaux d'activités : les activités de location de biens immobiliers, de gestion de copropriétés et de vente immobilière. Les emplois <b>En location</b> : négociateur, conseiller ou conseillère gestionnaire, gestionnaire locatif / <b>En gestion de copropriété</b> : assistant de copropriété, gestionnaire principal. <b>En vente</b> : négociateur, conseiller	
<b>Prérequis</b>  <b>Public</b>	Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent <b>être titulaire du Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU</b> . Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH	
<b>Mode d'évaluation des connaissances</b>  <b>Suivi pédagogique</b>	La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours. <b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrones et Asynchrones => Plateforme de e-learning dédiée à la formation <b>ELEA BY GP FORMATIONS</b> . Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.	
<b>Période en entreprise</b>  <b>Périodes d'interruption</b>	<b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>12 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )	
<b>Tarifs</b>  <b>Financements</b>	<b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 € Plusieurs possibilités de financement*, contactez-nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro	
<b>Site internet</b> <b>Code de la fiche</b> <b>Référentiel</b>	<a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <b>RNCP38380</b> <b>BTS PIM</b>	
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>		
<b>Blocs de compétences</b>		
Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi	Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves	
<b>Culture Générale et Expression</b> Langue vivante étrangère 1 Compréhension de l'écrit et expression écrite Compréhension de l'oral, production orale en continu et en interaction Culture économique, juridique et managériale immobilière EF1 Langue vivante étrangère 2 / EF2 Engagement étudiant	<b>RNCP38380BC01</b> - Conduite du projet immobilier du client en vente et/ou location <b>RNCP38380BC02</b> - Administration des copropriétés et de l'habitat social <b>RNCP38380BC03</b> - Conseil en gestion du bâti dans le contexte de changement climatique <b>RNCP38380BC04</b> - Construction d'une professionnalité dans l'immobilier	
<b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplômes qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le/la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans		

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS SAM | 2026

<p><b>Durée, dates, horaires</b></p> <p><b>Accessibilités</b></p>	<p>Formation de 132 jours, soit 800 heures*, a distance avec le centre de formation et 490 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie)</p> <p>Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande</p> <p>Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a></p>					
<p><b>Objectifs de la formation</b></p> <p><b>Insertion Professionnelle</b></p>	<p>A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l'<b>examen final organisé par l'éducation nationale.</b></p> <p>La personne titulaire du BTS Support à l'action managériale apporte son appui à une, un ou plusieurs cadres, à une équipe projet ou au personnel d'une entité, en assurant des missions d'interface, de coordination et d'organisation dans le domaine administratif. Par son action proactive et facilitatrice, elle contribue à la productivité et à l'image de l'entité ainsi qu'au développement du travail collaboratif. <b>Type d'emplois accessibles</b> : Office manager, Assistant (ressources humaines, logistique, commerciale, marketing, etc.), Chargé de recrutement, de formation, de relations internationales, Technicien administratif, Adjoint administratif</p>					
<p><b>Prérequis</b></p> <p><b>Public</b></p>	<p>Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent être titulaire du <b>Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU.</b></p> <p>Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH</p>					
<p><b>Mode d'évaluation des connaissances</b></p> <p><b>Suivi pédagogique</b></p>	<p>La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours.</p> <p><b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrones et Asynchrones =&gt; Plateforme de e-learning dédiée à la formation <a href="#">ELEA BY GP FORMATIONS.</a></p> <p>Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.</p>					
<p><b>Période en entreprise</b></p> <p><b>Périodes d'interruption</b></p>	<p><b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>14 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou) 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation</p> <p>Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )</p>					
<p><b>Tarifs</b></p> <p><b>Financements</b></p>	<p><b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 €</p> <p>Plusieurs possibilités de financement*, contactez-nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro</p>					
<p><b>Site internet</b> Code de la fiche Référentiel</p>	<p><a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <a href="#">RNCP38364</a> <b>BTS SAM</b></p>					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><b><u>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</u></b></td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><b><u>Blocs de compétences</u></b></td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi</p> <p><b>E1 Culture générale et expression ; E2 - Langue vivante étrangère A - - Langue vivante étrangère B</b></p> <p><b>Culture économique, juridique et managériale</b></p> <p><b>EF1 Langue vivante étrangère C</b></p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves</p> <p><b>RNCP38364BC01 - Optimisation des processus administratifs</b></p> <p><b>RNCP38364BC02 - Gestion de projet</b></p> <p><b>RNCP38364BC03 - Collaboration à la gestion des ressources humaines</b></p> </td> </tr> </table>			<b><u>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</u></b>	<b><u>Blocs de compétences</u></b>	<p>Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi</p> <p><b>E1 Culture générale et expression ; E2 - Langue vivante étrangère A - - Langue vivante étrangère B</b></p> <p><b>Culture économique, juridique et managériale</b></p> <p><b>EF1 Langue vivante étrangère C</b></p>	<p>Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves</p> <p><b>RNCP38364BC01 - Optimisation des processus administratifs</b></p> <p><b>RNCP38364BC02 - Gestion de projet</b></p> <p><b>RNCP38364BC03 - Collaboration à la gestion des ressources humaines</b></p>
<b><u>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</u></b>	<b><u>Blocs de compétences</u></b>					
<p>Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi</p> <p><b>E1 Culture générale et expression ; E2 - Langue vivante étrangère A - - Langue vivante étrangère B</b></p> <p><b>Culture économique, juridique et managériale</b></p> <p><b>EF1 Langue vivante étrangère C</b></p>	<p>Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves</p> <p><b>RNCP38364BC01 - Optimisation des processus administratifs</b></p> <p><b>RNCP38364BC02 - Gestion de projet</b></p> <p><b>RNCP38364BC03 - Collaboration à la gestion des ressources humaines</b></p>					
<p><b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplômes qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le /la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans</p>						

# PROGRAMME DE FORMATION / BTS TOURISME | 2026

<b>Durée, dates, horaires</b>  <b>Accessibilités</b>	Formation de 132 jours, soit 800 heures*, a distance avec le centre de formation et 490 heures de stage en entreprise. Entrées et sorties permanentes *(env.35 à 37 H / Sem. de travail en autonomie) Formation en distanciel et/ou en présentiel sur demande Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Pour de plus amples renseignements contactez notre référente handicap Mme PERA Guylaine : <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a>	
<b>Objectifs de la formation</b>  <b>Insertion Professionnelle</b>	A l'issue de la formation, le/la candidat(e) pourra se présenter à l'examen final organisé par l'éducation nationale. BTS « Tourisme », en référence au vaste secteur d'activités dans lequel le titulaire du diplôme pourra exercer une variété de tâches et de missions correspondant à trois blocs de compétences professionnelles : la gestion de la relation avec les touristes individuels ou en groupe ; l'élaboration d'une prestation touristique ; la gestion de l'information touristique. Type d'emplois accessibles : conseiller voyages ; forfaitiste ; conseiller billetterie ; agent réceptif ; agent d'escale ; guide accompagnateur ...	
<b>Prérequis</b>  <b>Public</b>	Pour être autorisé à suivre la formation, les candidat(e)s doivent <b>être titulaire du Baccalauréat</b> ou d'un diplôme et/ou d'un <b>TP de niveau IV</b> et/ou <b>DAEU</b> . Tout public / Demandeurs d'emploi, salarié(e)s en poste, reconversion professionnelle / Personne souhaitant acquérir un diplôme d'état / formation adaptée PSH	
<b>Mode d'évaluation des connaissances</b>  <b>Suivi pédagogique</b>	La formation comporte des phases de contrôle de connaissances, afin de s'assurer que les contenus pédagogiques soient bien acquis. Chaque fin de séquence fait l'objet d'une évaluation qui peut prendre des formes variées (QCM, exercice, études de cas, simulations, dossier professionnel à réaliser) Deux évaluations de type BTS blanc seront réalisées en cours de formation. Livret de formation délivré en fin de parcours. <b>Outil à disposition</b> : Formation Synchrones et Asynchrones => Plateforme de e-learning dédiée à la formation <a href="http://ELEA.BY.GP.FORMATIONS">ELEA BY GP FORMATIONS</a> . Des entretiens individuels ponctuent le déroulement de la formation tout en permettant de faire le point et d'évaluer les acquisitions formatives du stagiaire. Organisés une fois par mois si besoin, à la demande du stagiaire ou à celle du formateur référent. Ces entretiens permettent au stagiaire d'être le propre acteur de sa formation en échangeant directement sur les facilités ou difficultés rencontrées. Rencontres pédagogiques.	
<b>Période en entreprise</b>  <b>Périodes d'interruption</b>	<b>Stage obligatoire</b> de professionnalisation de <b>14 semaines</b> / Du 01/07/2025 au 31/08/2025 (et/ou 01/12/25 au 31/03/2026 / A définir avec votre référent(e) formation selon votre entrée en formation Jours Fériés : 01/01-01/04-01/05-08/05-09/05-20/05-14/07-15/08-01/11-11/11-25/12 / Fermeture annuelle du centre de formation : Congés annuels d'été : Août - Congés de fin d'année (Noël et Jour de l'an selon calendrier scolaire )	
<b>Tarifs</b>  <b>Financements</b>	<b>Coût total de la formation : 3 798 €</b> / Coût pédagogique : 3 498.00 € / Frais de dossier et d'inscription : 300 € Plusieurs possibilités de financement*, contactez-nous pour obtenir un devis personnalisé <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> *Autofinancement avec mise en place d'échéancier sans frais / CPF / OPCO / France Travail / Transition Pro	
<b>Site internet</b> <b>Code de la fiche</b> <b>Référentiel</b>	<a href="http://gp-formations.com">gp-formations.com</a> <a href="https://www.lesannuaires.fr/annuaire/formation/BTS-Tourisme">RNCP37890 BTS TOURISME</a>	
<b>Introduction / Tronc commun aux BTS TERTIAIRE</b>		<b>Blocs de compétences</b>
Découverte de la formation - Organisation et planification - Préparation à l'emploi		Découverte des blocs de compétences -Présentation du référentiel - Modalités des épreuves
<b>E1 Culture générale et expression ; E2 - Communication en langues vivantes étrangères :</b> - langue vivante étrangère A (anglais) - Communication en langues vivantes étrangères : langue vivante étrangère B <b>E3 - Tourisme et territoires EF1 Langue vivante étrangère C</b>		<b>RNCP37890BC01 - Gestion de la relation clientèle touristique</b> <b>RNCP37890BC02 - Elaboration d'une prestation touristique</b> <b>RNCP37890BC03 - Gestion de l'information touristique</b>
<b>INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b> Des équivalences sont possibles avec d'autres diplômes qui vous permettront d'obtenir des dispenses d'épreuve, prenez contact avec nous <a href="mailto:contact.gpformations@gmail.com">contact.gpformations@gmail.com</a> / En cas d'échec à l'examen, le /la candidat(e) conserve le bénéfice des notes à l'examen pendant 5 ans		